



# Plan d'action opérationnel intégré de la plateforme une seule santé 2024

Rapport synthèse de l'atelier  
d'évaluation et de replanification



# Table des matières

|  |           |
|--|-----------|
| <b>Table des matières</b> .....  | <b>1</b>  |
| <b>Acronymes</b> .....   | <b>2</b>  |
| <b>Résumé descriptif</b> .....   | <b>4</b>  |
| <b>Objectifs</b> .....   | <b>5</b>  |
| Objectif général .....   | 5         |
| Objectifs spécifiques .....  | 5         |
| <b>Méthodologie</b> .....  | <b>5</b>  |
| <b>Déroulement</b> .....   | <b>6</b>  |
| Cérémonie d'ouverture .....  | 6         |
| Présentations .....  | 7         |
| Travaux de groupe et en plénières .....  | 7         |
| <b>Résultats</b> .....   | <b>9</b>  |
| Évaluation du PAOI-PUSS 2023 .....   | 9         |
| <b>Élaboration du PAOI-PUSS 2024</b> .....   | <b>14</b> |
| Les activités prioritaires urgentes.....   | 14        |
| <b>Stratégie de Durabilité (Pérennisation) :</b> .....                                   | <b>15</b> |
| <b>Conclusion</b> .....  | <b>16</b> |
| <b>Recommandations</b> .....   | <b>16</b> |
| <b>Annexe 1 : Plan d'action opérationnel de la Plateforme Une Seule Santé 2024</b> ..... | <b>17</b> |

# Acronymes

|          |   |
|----------|---|
| ANSS     | Agence Nationale de Sécurité Sanitaire  |
| CP3      | Préparation Communautaires aux Épidémies et Pandémies (Community Preparedness Epidemic and Pandemic Program en anglais) |
| CREC     | Communication des risques et l'engagement communautaire   |
| CRG      | Croix-Rouge Guinéenne   |
| CSC      | Changement social et de comportement  |
| DNELM    | Direction Nationale de l'Épidémiologie et de la Lutte contre la Maladie   |
| DNSV     | Direction Nationale des Services vétérinaires   |
| EEC      | Évaluation Externe Conjointe  |
| FA1 et 2 | Fond Additionnel 1 et 2   |
| FAO      | Organisation des Nations unies pour l'alimentation et l'agriculture   |
| FICR     | Fédération Internationale de la croix rouge   |
| GHS      | Programme de Sécurité Sanitaire Mondiale  |
| GIZ      | Agence de Coopération International Allemande   |
| GTT      | Groupe de travail technique   |
| LCVD     | Laboratoire Centrale Vétérinaire de Diagnostic  |
| MAE      | Ministère de l'Agriculture et de l'Élevage  |
| MZP      | Maladies Zoonotiques Prioritaires   |
| NBW      | Atelier national de transition (National bridging workshop)   |
| OGPNRF   | Office Guinéenne des Parks Nationaux et de Réserve de Faune   |
| OMS      | Organisation mondiale de la Santé   |
| PAOI     | Plan d'Action Opérationnel Intégré  |
| PPFSC    | Points focaux promotion de la santé et communication  |

|         |  |
|---------|--|
| PoEE    | Points focaux Élevage et Environnement       |
| POS     | Procédure Opérationnelle Standardisé         |
| PTF     | Partenaires techniques et financiers         |
| PUSS    | Plateforme Une Seule Santé                   |
| PVS     | Performance des Services Vétérinaires        |
| RSI     | Règlement Sanitaires Internationales         |
| SNPS    | Service National de la Promotion de la sante |
| SP-PUSS | Secrétariat Permanant d'Une Seule Santé      |
| UGP     | Unité Gestion de Projet                      |

# Résumé descriptif

La collaboration multisectorielle fait son chemin en Guinée. Depuis cinq ans environ, le plan d'action opérationnel intégré One Health, fédérateur des interventions de promotion de l'approche Une Seule Santé est élaborée. Elle est précédée de l'évaluation du PAOI-OH de l'année précédente. Cette activité est réalisée avec le soutien des partenaires techniques et financiers. Ce soutien est effectif depuis cinq ans.

Pour cette année 2024, l'USAID à travers le projet Breakthrough Action, a assuré le financement de l'atelier ayant permis l'évaluation et d'élaboration du PAOI-OH. L'OMS pour sa part, à travers l'Administrateur National One Health, a assuré l'encadrement technique du processus, avec la pleine participation de la FAO et bien d'autres partenaires comme la FICR, la GIZ et les ONG nationales.

A l'issu des travaux durant quatre jours consécutifs, les résultats obtenus se résument comme suit :

L'évaluation du PAOI-OH 2023 montre 60% d'activités complètement réalisées, 13% partiellement réalisées et 27% non réalisées, sur 100 activités planifiées. Ce résultat jugé encourageant, se matérialise à travers les scores obtenus lors de la dernière évaluation conjointe externe (JEE) du règlement sanitaire international en Guinée, notamment les changements remarquables au niveau des indicateurs de performance dans le domaine de la communication sociale et le changement de comportement (CSC).

Pour le PAOI-2024, 72 activités ont été planifiées, réparties entre les 4 axes du plan stratégique national One Health.

Les activités prioritaires et urgentes de ce PAOI-OH 2024 sont :

- L'opérationnalisation de la PUSS au niveau national, régional et préfectoral.
- La mise en place des comités villageois « une seule sante » dans les localités exposées de plus aux épidémies multiples et simultanées.
- La révision [du guide de mise en place des PUSS](#).
- La révision du plan stratégique national d'une seule santé.
- La supervision des PUSS au niveau national, régional et préfectoral y compris les PUSS communautaires nouvellement installées.
- Organisation d'un atelier de renforcement de capacité des PFPSC dans les huit régions.
- Appui la mise en œuvre de la stratégie de changement social et de comportement (CSC).
- Formation sur l'intégration de la dimension genre dans les activités de communication des risques et l'engagement communautaire.

# Objectifs

## Objectif général

Élaborer un plan d'action opérationnel intégré et harmonisé, des acteurs du GHS intervenant dans le cadre d'une seule santé y compris la CREC liés aux éclosions sanitaires en Guinée.

## Objectifs spécifiques

- Évaluer la mise œuvre du PAOI-PUSS 2023
- Présenter les activités de [la feuille de route NBW](#) (atelier national de transition)
- Élaborer le PAOI-PUSS 2024 prenant en compte les activités contenues dans la feuille de route NBW sur la CREC ;
- Présenter et discuter autour du rapport d'évaluation du PAOI-PUSS 2023 et son plan de suivi-évaluation ;
- Identifier les problèmes, lacunes et insuffisances rencontrés lors de la mise en œuvre du PAOI-PUSS 2023 ;
- Proposer des stratégies correctrices en relation avec les problèmes, lacunes et insuffisances identifiées ;
- Partager les bonnes expériences, pratiques, succès et acquis lors de la mise en œuvre du PAOI-PUSS 2023 ;
- Appuyer la coordination des opérations régulières du PAOI-PUSS avec les principales parties prenantes concernées ;
- Élaborer le PAOI-PUSS 2024 et son plan de suivi-évaluation ;
- Proposer un plan de pérennisation pour la révision et la mise en œuvre du PAOI.

## Méthodologie

La méthodologie adoptée pour cet atelier a impliqué la présentation des outils de travail, tels que les canevas et les fichiers, suivie de séances de réflexion sur chaque étape du processus. Ensuite, les participants ont été répartis en groupes de travail par axe, suivi de séances plénières pour partager les résultats.

L'approche méthodologique a également inclus la présentation des termes de référence de l'atelier du PAOI-PUSS 2024 et des activités de la feuille de route issue de l'atelier national de Règlement Sanitaires Internationales (RSI) Performance des Services Vétérinaires (PVS) de juillet 2018 et mise à jour en 2023. En parallèle, des travaux de groupe ont été constitués et des panels de discussions mis en place pour permettre des suggestions et des amendements.

# Déroulement

Au total 20 participants dont 7 femmes ont pris part à cet atelier notamment :

- Service National Promotion de la Santé (1)
- Agence Nationale de Sécurité Sanitaire (1)
- Ministère de l'Environnement et du Développement Durable (2)
- Ministère de l'Agriculture et l'Élevage (1)
- PUSS (2)
- Croix-Rouge Guinéenne (CRG) (1)
- Fédération Internationale de la Croix Rouge (1)
- Breakthrough ACTION (4)
- Points focaux promotion de la santé et communication (PFPS) (2)
- ONG Aide aux couches sociales Fragiles (1)
- ONG Zéro Pauvre Afrique (2)
- ONG Association pour le développement rural et l'entraide mutuelle de Guinée (1)
- ONG Action Communautaire pour le Développement (1)
- Direction Nationale de la santé communautaire et de la médecine traditionnelle (2)
- Direction Préfectorale de l'agriculture et l'élevage (1)
- Laboratoire Centrale, vétérinaire et diagnostic (1)
- Direction Nationale des services vétérinaires (2)
- Office Guinéenne des Parks Nationaux et de réserve de faune (OGPNRF) (1)

## Cérémonie d'ouverture

L'atelier a débuté par la réception des participants, suivie d'une cérémonie d'ouverture présidée par le directeur du Service national de promotion de la santé. L'ouverture officielle de l'atelier a été marquée par quatre interventions significatives.

Le coordonnateur du projet Breakthrough ACTION a souligné que cet atelier sera une occasion pour tous les acteurs, d'identifier les forces et faiblesses du PAOI-PUSS 2023 en vue de faire face aux différentes menaces d'épidémies qui peuvent survenir dans notre pays.

Le représentant du ministère de l'Environnement et du Développement Durable au nom de son Ministre a rappelé les objectifs de l'atelier et son importance pour redynamiser l'approche Une seule santé en Guinée.

Le Représentant du Directeur Général de l'ANSS a présenté, au nom de son Directeur, un bref aperçu des différentes épidémies survenues en Guinée en 2023 et qui ont fait l'objet d'une réponse multisectorielle.

Au nom du Ministre de la Santé et de l'Hygiène Publique, le Directeur du Service National de la Promotion de la Santé (SNPS) a remercié tous les partenaires, en particulier Breakthrough ACTION pour son appui technique et financier, et les autorités des départements sectoriels pour leur esprit de collaboration multisectorielle. C'est sur ces mots qu'il a déclaré ouvert les travaux du présent atelier.

Suite à ces présentations, l'ordre du jour a été lu et adopté, des équipes de rapporteurs ont été désignées, des normes de travail ont été élaborées et les attentes des participants ont été recueillies.

## Présentations

Après la cérémonie d'ouverture, le secrétaire permanent de la plateforme Une Seule Santé (SP-PUSS) a présenté une vue d'ensemble de l'atelier et de ses objectifs. L'équipe organisatrice, Breakthrough ACTION, a désigné les rôles, établi des normes de travail et fourni des informations administratives supplémentaires.

Le PS-PUSS a ensuite présenté la feuille de route NBW, les activités de la feuille de route issue de l'atelier national RSI-PVS et le PAOI-PUSS 2023 afin que tout le monde soit au même niveau d'information. Les activités menées dans le cadre du PAOI-PUSS 2023 ont été présentées respectivement par les participants à l'atelier du CRG, ANSS, SNPS, la FICR et Breakthrough ACTION en fonction de chaque axe. Peu après cette étape, l'outil d'évaluation a été présenté et expliqué dans toutes ses composantes par la SP-PUSS. Ensuite, quatre groupes thématiques ont été constitué avec consignes sur la démarche méthodologique, les principales tâches par groupe, formuler les commentaires, la durée, la structuration du travail et la restitution des résultats en plénière.

Les principales tâches assignées aux différents groupes de travail étaient entre autres :

- Examiner le rapport d'évaluation du PAOI-PUSS 2023 et la feuille de route NBW ;
- Identifier les points forts et points faibles lors de la mise en œuvre du PAOI-PUSS 2023 ;
- Identifier les activités planifiées réalisées, partiellement réalisées et non réalisées ;
- Dresser la liste des activités réalisées qui n'étaient pas planifiées dans le PAOI-PUSS 2023 et faire l'analyse des points forts, points faibles, défis et difficultés.

Pour assurer le succès des travaux de groupe, des canevas de travail ont été proposés et ont été utilisés comme outils de travail. Les résultats des différents travaux de groupe ont été consolidés et présentés avec le rapport de chaque jour.

## Travaux de groupe et en plénières

A l'issu des présentations suivies des débats, les participants ont été répartis en quatre groupes de travail suivant les quatre axes stratégiques qui ont été définis dans le Plan national pour la sécurité sanitaire de l'OMS. Les axes du PAOI-PUSS 2024 sont les suivantes :

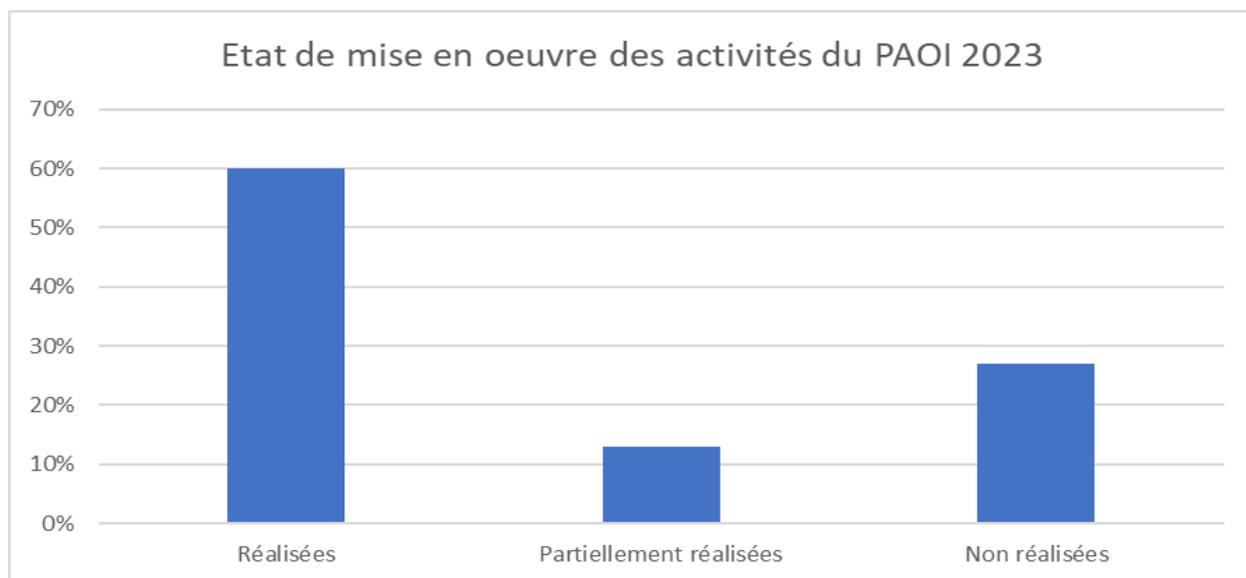
1. Coordination, collaboration et bonne gouvernance
2. Renforcement des capacités et de recherche
3. Prévention, surveillance et riposte
4. Communication, mobilisation sociale et plaidoyer

En se basant sur l'évaluation finale du PAOI-PUSS 2023, chaque groupe a identifié les activités à réaliser en 2024, en tenant compte des critères de priorité, faisabilité dans le temps et pertinence. Ici aussi, les activités à faible coût et à fort impact ont été identifiées à l'image de l'outil d'évaluation de la feuille nationale de route NBW.

# Résultats

## Évaluation du PAOI-PUSS 2023

Chaque groupe de travail a répertorié les activités planifiées et celles réalisées par chaque partenaire, suivant les axes stratégiques. Le graphique ci-dessous indique le niveau de réalisation du PAOI-PUSS 2023.



**Commentaire :** ce graphique montre que 60% des activités planifiées ont été réalisées, 13% partiellement réalisées et 27% non réalisées.

| TABLEAU 1 : REALISATION DES ACTIVITÉS DU PAOI-PUSS 2023 PAR AXE STRATÉGIQUE : |                      |                     |            |                                   |            |                         |            |
|---|----------------------|---------------------|------------|-----------------------------------|------------|-------------------------|------------|
| AXE STRATEGIQUE   | ACTIVITÉS PLANIFIÉES | ACTIVITÉS RÉALISÉES |            | ACTIVITÉS PARTIELLEMENT RÉALISÉES |            | ACTIVITÉS NON RÉALISÉES |            |
|   | #                    | #                   | %          | #                                 | %          | #                       | %          |
| Coordination, collaboration et bonne gouvernance                              | 22                   | 6                   | 27%        | 7                                 | 32%        | 9                       | 41%        |
| Renforcement des capacités et de recherche                                    | 29                   | 22                  | 76%        | 2                                 | 7%         | 5                       | 17%        |
| Activités de prévention, surveillance et riposte                              | 31                   | 18                  | 58%        | 2                                 | 6%         | 11                      | 35%        |
| Activités de communication, mobilisation sociale et plaidoyer                 | 18                   | 14                  | 78%        | 2                                 | 11%        | 2                       | 11%        |
| <b>TOTAL</b>  | <b>100</b>           | <b>60</b>           | <b>60%</b> | <b>13</b>                         | <b>13%</b> | <b>27</b>               | <b>27%</b> |

**Commentaire :** l'évaluation du PAOI-PUSS 2023 montre 60% d'activités complètement réalisées, 13% partiellement réalisées et 27% non réalisées, sur 100 activités planifiées. Ce résultat jugé encourageant, se matérialise à travers les scores obtenus lors de la dernière Évaluation Externe Conjointe (EEC) du règlement sanitaire international en Guinée.

Plus particulièrement on constate que l'axe stratégique communication a 78% des' activités réalisées, suivi du renforcement des capacités avec 76% des activités réalisées, prévention et surveillance avec 58% des activités réalisées et l'axe stratégique gouvernance avec 27% réalisées (Tableau 1).

| <b>TABLEAU 2 : ANALYSE DES FORCES ET FAIBLESSES</b>   |  |
|---|--|
| AXE STRATÉGIQUE : COORDINATION, COLLABORATION ET BONNE GOUVERNANCE  |  |
| POINTS FORTS  | POINTS FAIBLES   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identification préalable des activités par CRG avec alignement des partenaires avant prise en compte dans le PAOI-PUSS 2023.</li> <li>• Disponibilité de fonds auprès de quelques partenaires techniques et financiers (PTF) pour la mise en œuvre des certaines activités 2023.</li> <li>• Élaboration des TDR et les requêtes de financement à temps pour les activités réalisées.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• La non-élaboration des termes de références et requêtes de financement pour bon nombre d'activités non réalisées.</li> <li>• Insuffisance de ressources humaines dans certaines entités responsables de la mise en œuvre.</li> <li>• Mobilisation de fonds pour les activités sans PTF désigné.</li> </ul>  |
| AXE STRATÉGIQUE : RENFORCEMENT DES CAPACITÉS  |  |
| POINTS FORTS  | POINTS FAIBLES   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implication Inclusives des différents secteurs (Santé, Élevage, Environnement) dans la planification et la mise en œuvre des activités.</li> <li>• Disponibilité et accessibilité du financement.</li> <li>• Mise en place des comités de coordination régionale, préfectorale et au niveau communautaire pour la formation des acteurs de la surveillance et de la riposte.</li> <li>• Préparation et fusion des modules, formation des formateurs, soutien à la mise en œuvre des activités de terrain.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'interférence dans la mise en œuvre des activités.</li> <li>• Le manque de compétences en matière d'outils informatiques et de nouvelles technologies de la part de certains acteurs.</li> <li>• L'absence des lignes budgétaire dans les départements impliqués dans la PUSS pour appuyer la réalisation des activités.</li> <li>• Visibilité insuffisante des activités de renforcement des</li> </ul> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>capacités menées dans le cadre d'une seule santé.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Difficulté d'accès aux ressources humaines qualifiées dans certaines préfectures pour la réalisation des activités (Faranah).</li> </ul>  |
| <b>AXE STRATÉGIQUE : PRÉVENTION ET SURVEILLANCE</b>  |   |
| <b>POINTS FORTS</b>  | <b>POINTS FAIBLES</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilité des ressources.</li> <li>• Existence d'un répertoire opérationnels des volontaires et équipes cadres du Préparation Communautaires aux Épidémies et Pandémies (CP3) (à reconduire).</li> <li>• Disponibilité des épidémiologistes (Plaidoyer pour la mobilisation des fonds pour vulgariser le plan de contingence épidémies et choléra).</li> <li>• Existence d'outils et expertise locale.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interférence dans la mise en œuvre des activités (urgence COVID-19).</li> <li>• Manque de financement pour la mise en œuvre de certaines activités.</li> <li>• Non positionnement des partenaires pour certaines activités.</li> <li>• Faible participation des parties prenantes dans les réunions d'harmonisation des données.</li> <li>• Capacité à retenir certains consultants.</li> <li>• Réalisation de toutes les activités planifiées dans le temps.</li> </ul> |
| <b>AXE STRATÉGIQUE : COMMUNICATION, MOBILISATION SOCIALE ET PLAIDOYER</b>  |   |
| <b>POINTS FORTS</b>  | <b>POINTS FAIBLES</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les activités ont été réalisées dans la majorité à 80%.</li> <li>• 14 sur 18 activités sont entièrement réalisées, 2 partiellement réalisées et 2 non réalisées.</li> <li>• L'équipe cadre de la communication a pu collecter des informations auprès des partenaires (ANSS et OGPNRF) ayant réalisé ses activités non planifiées.</li> <li>• Le pourcentage de la réalisation des activités du volet communication de mobilisation sociale et engagement communautaire ont été atteints, grâce au soutien des partenaires techniques et financiers.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le non-achèvement de certaines activités dans le plan 2023.</li> <li>• Absence des médias dans la mise en œuvre des activités sur le terrain.</li> <li>• Insuffisance des formateurs de mise en œuvre.</li> <li>• Mauvaise capitalisation des activités du PAOI-PUSS 2023.</li> </ul>  |

|   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le renforcement de capacité en communication de risque et en engagement communautaire a été des priorités dans la mise en œuvre des activités planifiées et non planifiées.</li> <li>• La régularité de la conception et la dissémination du bulletin ECHOS.</li> <li>• Bonne collaboration entre les secteurs de la santé et des médias dans la mise en œuvre des activités.</li> <li>• Concrétisation de la multisectorialité de la PUSS.</li> <li>• Disponibilité des rapports de toutes les activités réalisées non planifiées.</li> <li>• La tenue régulière des réunions du Groupe de travail technique (GTT) de la CREC.</li> </ul> |  |
|---|--|

### TABLEAU 3 : ANALYSE DES DIFFICULTÉS ET DÉFIS

AXE STRATÉGIQUE : COORDINATION, COLLABORATION ET BONNE GOUVERNANCE

| DIFFICULTÉS   | DEFIS   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les formalités administratives (parmi tous les partenaires) entravent la réalisation des activités prévues dans le plan d'action.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• La nature multisectorielle de l'approche « Une seule santé » rendre l'implication des autorités politiques, notamment le gouvernement, très compliqué.</li> </ul>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Retard de financement des activités.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• La transmission à temps des TDR et les requêtes de financement.</li> </ul>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le décalage du délai administratif de mise en œuvre des activités avec les délais inscrits.</li> </ul>                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alignement des partenaires par rapport aux activités prioritaires des départements sectoriels.</li> </ul>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Non alignement des partenaires sur les activités prioritaires des départements sectoriels.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manifestation des PTF par rapport au partage d'information sur la disponibilité des fonds pour le financement des activités.</li> </ul>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Insuffisance de financement des activités.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fonctionnement de la Plateforme conformément au Manuel de Gouvernance (Ressources Humaines, Financières, Matériels).</li> <li>• Cadrage du PAOI-PUSS au calendrier de financement des partenaires.</li> <li>• Dotation des entités en ressources humaines qualifiées.</li> </ul> |

| AXE STRATÉGIQUE : RENFORCEMENT DES CAPACITÉS   |  |
|--|--|
| POINTS FORTS   | POINTS FAIBLES   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manque de courant pendant la mise en œuvre des rencontres de coordination.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organiser les réunions de coordination de la PUSS au niveau des sous-préfectures malgré le transfert de responsabilité à un autre partenaire pour faute de courant.</li> </ul>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Difficulté de connexion pendant la mise en œuvre des activités.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• La poursuite des activités de renforcement des capacités pour la région de Faranah.</li> <li>• Fourniture d'outils informatiques aux services de l'environnement et de l'élevage pour la collecte des données sur les activités de surveillance.</li> </ul>   |
| AXE STRATÉGIQUE : PREVENTION ET SURVEILLANCE   |  |
| POINTS FORTS   | POINTS FAIBLES   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rien à signaler.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rien à signaler.</li> </ul>   |
| AXE STRATÉGIQUE : COMMUNICATION, MOBILISATION SOCIALE ET PLAIDOYER   |  |
| POINTS FORTS   | POINTS FAIBLES   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Difficulté de connexion pendant la mise en œuvre des activités.</li> <li>• Manque de courant pendant la mise en œuvre des activités.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Poursuivre la campagne de Communication à tous les niveaux.</li> <li>• Appropriation des acquis par les bénéficiaires.</li> <li>• Contribution de l'État dans la mise en œuvre des activités.</li> <li>• Élaboration et mise en œuvre d'un plan de plaidoyer par la PUSS nationale dans la nécessité de mobiliser les ressources disponibles en lien avec les contraintes opérationnels.</li> <li>• Suivi rigoureux et régulier de toutes les activités programmées dans le cadre du PAOI-PUSS 2023 en raison de la pluralité des parties prenantes impliquées et de la durée étendue sur laquelle se déploient ces activités.</li> </ul> |

# Élaboration du PAOI-PUSS 2024

Le processus d'élaboration du PAOI-PUSS 2024 a été hautement participatif et inclusif. Les participants ont été répartis en groupes selon les quatre axes stratégiques qui ont été définis dans le Plan national pour la sécurité sanitaire de l'OMS. Chaque groupe a passé en revue les documents comme la feuille de route NBW 2024 ainsi que [l'EEC des principales capacités du RSI de la Guinée](#) et a sélectionné les activités pertinentes, en accordant une priorité particulière à celles qui offraient un fort impact tout en étant à faible coût. Cette approche a permis d'assurer une prise de décision éclairée et une allocation efficace des ressources pour le PAOI-PUSS 2024.

Pour chaque activité retenue, les éléments décrits sont :

- Les indicateurs de réalisation ;
- Le chronogramme ;
- Les personnes responsables de la mise en œuvre ;
- Les partenaires techniques et financiers de soutien ;
- Le coût estimatif.

Pour plus de détails sur chaque activité retenue par axe stratégique ainsi que les informations énumérées ci-dessus, voyez **l'Annexe 1**.

## Les activités prioritaires urgentes

Pour le PAOI-2024, 72 activités ont été planifiées, réparties entre les quatre axes stratégiques dont les plus prioritaires et urgentes de ce PAOI-PUSS 2024 sont :

1. L'opérationnalisation de la PUSS au niveau national, régional et préfectoral.
2. La mise en place des comités villageois « une seule sante » dans les localités exposées de plus aux épidémies multiples et simultanées.
3. La révision [du guide de mise en place des PUSS](#).
4. La révision du plan stratégique national d'une seule santé.
5. La supervision des PUSS au niveau national, régional et préfectoral y compris les PUSS communautaires nouvellement installées.
6. Organisation d'un atelier de renforcement de capacité des PFPSC dans les huit régions.
7. Appui la mise en œuvre de la stratégie de changement social et de comportement (CSC).
8. Formation sur l'intégration de la dimension genre dans les activités de communication des risques et l'engagement communautaire.

## Stratégie de Durabilité (Pérennisation) :

Le projet Breakthrough ACTION a travaillé en collaboration avec les partenaires gouvernementaux et le Programme de sécurité sanitaire mondiale (GHS) en Guinée, pour renforcer entre autres, la communication des risques et l'engagement communautaire liés aux MZP et autres menaces émergentes, tout en abordant les comportements clés associés à leur prévention.

En 2019, le premier PAOI-PUSS a été élaboré, avec des évaluations annuelles, précédant l'élaboration du PAOI-OH de chaque année. Dans ce processus, le projet Breakthrough ACTION a toujours joué un rôle de premier plan en termes de soutien technique et financier. Cela a permis une appropriation du processus par les acteurs nationaux.

Considérant la clôture du projet Breakthrough ACTION, une inquiétude demeure quant aux soutiens à apporter à la plateforme une seule santé afin de garantir l'appropriation déjà entamée. Il est nécessaire de faire un plan de dévolution des activités réalisées par le projet. C'est dans ce cadre que nous avons fait une ébauche de plan de dévolution, en marge de l'atelier d'élaboration du plan d'action opérationnel One Health (PAOI-OH-2024). Ce plan de dévolution prend en compte les principales activités, le délai d'exécution et les responsables de mise en œuvre. Ce plan sera finalisé lors d'un atelier de la plateforme une seule santé comme formulé dans les recommandations de l'atelier d'élaboration du PAOI-PUSS-2024.

**Voir tableau suivant.**

| TABLEAU 4 : ACTIVITES ET RESPONSABILITES DU PAOI-PUSS   |  |   |
|---|--|---|
| ACTIVITES   | DELAIS D'EXECUTION (ANNUEL)            | FUTURE RESPONSABLE                          |
| Discussion avec le PUSS pour fixer la date de l'atelier | Décembre                               | PUSS  |
| Elaboration du TDR et du budget                         | Janvier                                | PUSS/Partenaires techniques et financiers   |
| Invitation des participants à l'atelier                 | Janvier                                | PUSS  |
| Financement de l'atelier                                | Janvier                                | Partenaires d'appui de la PUSS.             |
| Rédaction du draft de PAOI (y compris le plan de suivi) | Fin de l'atelier                       | SP-PUSS                                     |
| Validation du PAOI (y compris le plan de suivi)         | Février pendant la réunion de la PNUSS | PUSS  |
| Révision et finalisation du PAOI                        | Fin février                            | SP-PUSS                                     |
| Edition du PAOI-OH                                      | Mars                                   | PUSS / Partenaires techniques et financiers |

|   |         |  |
|---|---------|--|
| Distribution du PAOI aux partenaires  | Mars    | SP-PUSS  |
| Téléchargement du PAOI sur le Compass   | Mars    | Points focaux de Gestion de Connaissance (Springboard) |
| Organiser des réunions semestrielles avec la PUSS pour vérifier l'état d'avancement des activités | Juillet | SP-PUSS/ Partenaires techniques et financiers          |

## Conclusion

Le regroupement des parties prenantes et partenaires techniques a permis, aux termes de 04 jours de travail, l'évaluation du PAOI-PUSS 2023 et l'élaboration du Plan d'Action Opérationnel Intégré de la Plateforme Une seule santé pour 2024.

Au-delà d'une exigence de la démarche méthodologique mise en exergue, cet atelier a constitué un cadre de discussions ayant permis d'identifier les points forts, points faibles, difficultés rencontrées pendant la mise en œuvre du PAOI-PUSS 2023 et les perspectives. Elle a aussi permis de mettre en exergue, les défis observés au cours de la mise en œuvre dudit plan. L'engagement des départements sectoriels, des acteurs impliqués ainsi que les partenaires d'appui techniques et financiers est nécessaire pour la mise en œuvre des résultats du PAOI-PUSS 2024.

## Recommandations

A l'issu des travaux de l'atelier, les recommandations suivantes ont été formulées :

| ACTIVITÉS   | RESPONSABLES | DÉLAIS DE RÉALISATION |
|---|--------------|-----------------------|
| Élaborer un plan de plaidoyer pour la mobilisation des ressources domestiques et auprès des partenaires | SP-PUSS      | Jan-Avril 2024        |
| Diffuser le rapport synthèse de l'atelier de planification des PAOI-PUSS 2024                           | SP-PUSS      | Mai 2024              |
| Organiser une réunion virtuelle d'orientation et dissémination du PAOI-PUSS 2024                        | SP-PUSS      | Juin 2024             |
| Élaborer un plan de pérennisation du PAOI-PUSS  | SP-PUSS      | Septembre 2024        |

# Annexe 1 : Plan d'action opérationnel de la Plateforme Une Seule Santé 2024

| AXE STRATÉGIQUE 1 : COORDINATION, COLLABORATION BONNE GOUVERNANCE |   |   |            |    |    |    |                              |  |               |
|---|---|---|------------|----|----|----|------------------------------|--|---------------|
| N°  | ACTIVITÉS   | INDICATEUR  | CALENDRIER |    |    |    | RESPONSABLE DE MISE EN ŒUVRE | PARTENAIRES TECHNIQUES ET FINANCIERS                     | COUT          |
|   |   |   | T1         | T2 | T3 | T4 |                              |  |               |
| 1.1   | Organiser un atelier national multisectoriel de plaidoyer avec les décideurs  | Atelier national multisectoriel de plaidoyer tenu                     |            |    |    | X  | SP-PUSS                      | OMS/Unité Gestion de Projet (UGP) – Banque Mondiale (BM) | 50.000.000    |
| 1.2   | Recruter le personnel du secrétariat permanent de la PUSS et assurer le paiement mensuel de leur indemnité  | Nombre de personnes recrutées pour le compte du secrétariat permanent |            | X  |    |    | SP-PUSS                      | UGP-BM   | 2.000.000.000 |
| 1.3   | Appuyer la réalisation de quatre missions de supervision trimestrielle des plateformes préfectorales (38 plateformes préfectorales/communales)) vers les plateformes sous-préfectorales par trois cadres (santé humaine, santé animale et environnement) pendant 10 jours | Atelier national multisectoriel de plaidoyer tenu                     | X          | X  | X  | X  | SP-PUSS                      | UGP-BM   | 1.434.327.960 |

**AXE STRATÉGIQUE 1 : COORDINATION, COLLABORATION BONNE GOUVERNANCE**

| N°  | ACTIVITÉS  | INDICATEUR   | CALENDRIER |    |    |    | RESPONSABLE DE MISE EN ŒUVRE | PARTENAIRES TECHNIQUES ET FINANCIERS | COUT        |
|-----|--|--|------------|----|----|----|------------------------------|--------------------------------------|-------------|
|     |  |  | T1         | T2 | T3 | T4 |                              |                                      |             |
| 1.4 | Élaborer un document de plaidoyer de la plateforme nationale pour la mobilisation des ressources   | Disponibilité du document de plaidoyer en faveur de la PUSS  |            | X  | X  |    | SP-PUSS                      | OMS/UGP-BM                           | 250.000.000 |
| 1.5 | Organiser une réunion de coordination par mois pour chaque PUSS (plateformes centrale (12), régionales (8= 96), préfectorales (38 = 456) et sous-préfectorales (430 = 5160)) | Nombre de réunions mensuelles tenues pour chaque niveau de plateforme  | X          | X  | X  | X  | SP-PUSS                      | UGP-BM, FAO, OMS, FICR               | 800.000.000 |
| 1.6 | Appuyer les réunions communautaires au niveau des 46 sous-préfectures de la Région de Faranah pour l'assurance qualité des activités des volontaires/agents communautaires   | Nombre de réunions communautaires organisées au niveau sous-préfectoral pour l'assurance qualité des activités des volontaires/agents communautaires | X          |    |    |    | CRG                          | FICR                                 | 0           |
| 1.7 | Appuyer la plateforme nationale pour la tenue des Réunions périodiques des GTT de la CREC  | Nombre de réunion de la PUSS appuyées  | X          | X  | X  | X  | SP-PUSS                      | Breakthrough ACTION/UGP-BM /FAO      | 300.000.000 |

**AXE STRATÉGIQUE 1 : COORDINATION, COLLABORATION BONNE GOUVERNANCE**

| N°   | ACTIVITÉS  | INDICATEUR   | CALENDRIER |    |    |    | RESPONSABLE DE MISE EN ŒUVRE | PARTENAIRES TECHNIQUES ET FINANCIERS                           | COUT        |
|------|--|--|------------|----|----|----|------------------------------|--|-------------|
|      |  |  | T1         | T2 | T3 | T4 |                              |  |             |
| 1.8  | Appuyer les 46 sous-préfectures de la région de Faranah à réaliser la supervision des activités des volontaires au niveau communautaire  | Nombre de supervision réalisées  | X          | X  | X  | X  | CRG                          | FICR   | 0           |
| 1.9  | Appuyer les partenaires de la Plateforme Une Seule Santé pour l'opérationnalisation et le suivi de la mise en œuvre des activités CREC du PAOI-PUSS 2024                                   | Nombre de communication de risques réalisé par la plateforme   | X          | X  | X  | X  | SP-PUSS                      | Breakthrough ACTION  | 250.000.000 |
| 1.10 | Organiser les réunions hebdomadaires d'harmonisation et de validation des données de surveillance collectées dans l'approche une seule santé (santé humaine, santé animale, environnement) | Nombre de réunions hebdomadaires d'harmonisation et de validation des données de surveillance tenues | X          | X  | X  | X  | ANSS                         | UGP-BM (Projet COVID-19 Restructuré, Fond Additionnel 1 [FA1]) | 72.000.000  |
| 1.11 | Organiser une campagne de sensibilisation sur les zoonoses prioritaires (à Recaser dans l'axe communication)   | Nombre de supports produits et nombre de supports diffusés   | X          | X  | X  | X  | SNPS/ANSS                    | UGP-BM/ Breakthrough ACTION/ FAO/GIZ                           | 120.000.000 |
| 1.12 | Réaliser deux missions de supervision semestrielle des plateformes déconcentrées (régionales, préfectorales et sous-préfectorales)   | Nombre de Supervisions semestrielles Réalisées   |            | X  |    | X  | SP-PUSS                      | OMS/FAO  | 600.000.000 |

**AXE STRATÉGIQUE 1 : COORDINATION, COLLABORATION BONNE GOUVERNANCE**

| N°   | ACTIVITÉS   | INDICATEUR  | CALENDRIER |    |    |    | RESPONSABLE DE MISE EN ŒUVRE | PARTENAIRES TECHNIQUES ET FINANCIERS | COUT          |
|------|---|---|------------|----|----|----|------------------------------|--------------------------------------|---------------|
|      |   |   | T1         | T2 | T3 | T4 |                              |                                      |               |
|      | pendant quinze (15) jours par trois superviseurs et un (1) chauffeur  |   |            |    |    |    |                              |                                      |               |
| 1.13 | Mettre en place un système de de surveillance numérique au COU-SP (A Préciser)  | Disponibilité du système de de surveillance numérique | X          | X  | X  | X  | ANSS                         | GIZ/OMS/UGP-BM                       | 225.000.000   |
| 1.14 | Organiser un atelier de renforcement de capacités des membres permanents des COU-SP des districts sanitaire sur le fonctionnement d'un centre d'opération d'urgence (COU-SP) avec trois participants par district pendant quatre jours (approche régionale) | Nombre de personne formées et rapports de formation   | X          | X  | X  | X  | ANSS                         | GIZ/OMS/UGP-BM                       | 108.000.000   |
| 1.15 | Organiser un atelier une révision du plan de riposte aux urgences de santé publique en Guinée   | Plan de riposte est révisé et approuvé                |            |    | X  | X  | ANSS                         | UGP-BM                               | 90.000.000    |
| 1.16 | Organiser un atelier de révision du plan stratégique nationale de la PUSS avec exercice de simulation   | Le plan stratégique est révisé et approuvé            |            |    |    | X  | SP-PUSS                      | GIZ                                  | 600.000.000   |
| 1.17 | Renforcer la capacité fonctionnelle de la PUSS (Ressource Humaine, Matériel, Financière)  | La capacité de la plateforme est renforcée            |            | X  | X  | X  | SP-PUSS                      | UGP-BM                               | 1.300.000.000 |

| AXE STRATÉGIQUE 1 : COORDINATION, COLLABORATION BONNE GOUVERNANCE |  |   |            |    |    |    |  |                                      |               |
|---|--|---|------------|----|----|----|--|--------------------------------------|---------------|
| N°  | ACTIVITÉS  | INDICATEUR  | CALENDRIER |    |    |    | RESPONSABLE DE MISE EN ŒUVRE   | PARTENAIRES TECHNIQUES ET FINANCIERS | COUT          |
|   |  |   | T1         | T2 | T3 | T4 |  |                                      |               |
| 1.18  | Élaborer des plans de surveillance conjoints pour les zoonoses et autres maladies prioritaires | Les plans de surveillance sont disponibles              |            | X  | X  | X  | SP-PUSS  | UGP-BM                               | 250.000.000   |
| 1.19  | Mettre en place et renforcement les laboratoires   | Le système de laboratoires est mis en place et renforcé | X          | X  | X  | X  | SP-PUSS, DNL, et Laboratoire Centrale Vétérinaire de Diagnostic (LCVD) | UGP-BM                               | 2.000.000.000 |
| 1.20  | Organiser un atelier de revue à Mi-Parcours du PAOI-PUSS                                       | Le rapport d'évaluation est disponible                  |            |    | X  |    | SP-PUSS  | OMS/UGP-BM                           | 150.000.000   |

## AXE STRATÉGIQUE 2 : RENFORCEMENT DES CAPACITÉS ET RECHERCHE

| N°  | ACTIVITÉS   | INDICATEUR  | CALENDRIER |    |    |    | RESPONSABLE DE MISE EN ŒUVRE  | PARTENAIRES TECHNIQUES ET FINANCIERS | COÛT          |
|-----|---|---|------------|----|----|----|-------------------------------|--------------------------------------|---------------|
|     |   |   | T1         | T2 | T3 | T4 |                               |                                      |               |
| 2.1 | Appuyer l'opérationnalisation des plateformes une seule santé a tous les niveaux (secrétariat ; préfectorales et sous-préfectorales)  | Nombre de plateformes sous-préfectorales appuyées opérationnelles | X          | X  | X  | X  | Unité Gestion de Projet (UGP) | UGP-BM (Projet COVID-19 Restructuré) | 2,000,000,000 |
| 2.2 | Appuyer la promotion des plateformes ONE HEALTH dans la région les préfectures, les sous-préfectures (Voir le plan d'action opération de la CRG)                                      | Nombres d'appuis réalisés   | X          | X  | X  | X  | CRG                           | FICR                                 | 0             |
| 2.3 | Organiser deux exercices de simulation sur <a href="#">les Procédure Opérationnelle Standardisé</a> (POS) et <a href="#">le Plan Stratégique de Communication des Risques</a>         | Nbre de session de simulation sur le POS réalisé                  |            | X  | X  |    | ANSS                          | UGP-BM (Projet COVID-19 Restructuré) | 130,000,000   |
| 2.4 | Organiser trois ateliers de dissémination du guide SIMR révisé au niveau centre de santé des régions de Boké, Kindia et Conakry pour 30 participants par région et pendant cinq jours | Nombre de Guide SMIR révisé au niveau centre de santé disséminé   | X          | X  | X  | X  | ANSS                          | UGP-BM (Projet COVID-19 Restructuré) | 400,000,000   |
| 2.5 | Appuyer le fonctionnement des 13 COSAH  | Nombre de COSAH renforcé  |            |    | X  |    | CRG                           | FICR                                 | 0             |
| 2.6 | Former 120 Agents techniques d'élevage, de l'Environnement et des   | Nombre de formations réalisées                                    |            | X  |    | X  | SP-PUSS                       | Non-identifié                        | 400,000,000   |

## AXE STRATÉGIQUE 2 : RENFORCEMENT DES CAPACITÉS ET RECHERCHE

| N°  | ACTIVITÉS  | INDICATEUR                                       | CALENDRIER |    |    |    | RESPONSABLE DE MISE EN ŒUVRE | PARTENAIRES TECHNIQUES ET FINANCIERS | COÛT        |
|-----|--|--|------------|----|----|----|------------------------------|--------------------------------------|-------------|
|     |  |  | T1         | T2 | T3 | T4 |                              |                                      |             |
|     | Agents de santé sur la prévention des maladies à potentiels épidémiques à tous les niveaux (régional, préfectoral et sous-préfectoral)                 |  |            |    |    |    |                              |                                      |             |
| 2.7 | Doter les services et former les cadres de l'environnement et de l'élevage en matériels informatiques pour les reporting des activités de surveillance | Nombre d'équipements acquis et cadres renforcées |            |    | X  |    | SP-PUSS                      | Non-identifié                        | 300,000,000 |
| 2.8 | Former 40 Cadres de l'environnement et de l'élevage sur le Manuel de surveillance de la faune sauvage  | Nombre de cadres renforcées                      | X          |    |    |    | OGPNRF                       | UGP-BM (COVID-19 Restructuré)        | 150,000,000 |
| 2.9 | Former 40 conservateurs de la nature sur les outils de gestion (logiciel SMART)  | Nombre de Conservateurs formés                   |            | X  |    |    | OGPNRF                       | UGP-BM (COVID-19 Restructure)        | 150,000,000 |

### AXE STRATÉGIQUE 3 : PRÉVENTION, SURVEILLANCE ET RIPOSTE

| N°  | ACTIVITÉS   | INDICATEUR   | CALENDRIER |    |    |    | RESPONSABLE DE MISE EN ŒUVRE           | PARTENAIRES TECHNIQUES ET FINANCIERS | COÛT        |
|-----|---|--|------------|----|----|----|--|--------------------------------------|-------------|
|     |   |  | T1         | T2 | T3 | T4 |  |                                      |             |
| 3.1 | Appuyer l'achat d'un kit vidéo mobile (vidéo projecteur, écran tableau, mixeur complet CD-USB-haut-parleur, ampoule projecteur + trépider, groupe électrogène, micro, câble HDMI) | Nombre de kit vidéo mobile achetés   |            | X  |    |    | CRG                                    | FICR                                 | 0           |
| 3.2 | Améliorer la visibilité, le reporting et le marketing des activités CP3 (achat caméra professionnelle)  | La visibilité, le reporting et le marketing des activités CP3 sont améliorés               | X          |    |    |    | CRG                                    | FICR                                 | 0           |
| 3.3 | Soutenir l'enquête sur les alertes notifiées par les volontaires dans le district sanitaire de Faranah  | L'enquête du district sanitaire sur les alertes notifiées par des volontaires est soutenue | X          | X  |    |    | CRG                                    | FICR                                 | 0           |
| 3.4 | Appuyer la mise en place de 1000 plateformes communautaires dans 10 préfectures les plus exposées aux épidémies multiples et simultanées en Guinée                                | Nombre de plateformes appuyées   |            | X  | X  | X  | Plateforme préfectorale USS N'Zérékoré | OMS                                  | 309.440.000 |

### AXE STRATÉGIQUE 3 : PRÉVENTION, SURVEILLANCE ET RIPOSTE

| N°  | ACTIVITÉS   | INDICATEUR   | CALENDRIER |    |    |    | RESPONSABLE DE MISE EN ŒUVRE  | PARTENAIRES TECHNIQUES ET FINANCIERS             | COÛT        |
|-----|---|--|------------|----|----|----|---|--|-------------|
|     |   |  | T1         | T2 | T3 | T4 |   |  |             |
| 3.5 | Assurer la matérialisation des champs maudits dans les préfectures à haut risque  | Nombre de champs maudits matérialisé   |            | X  |    |    | Ministère de l'Agriculture et de l'Élevage (MAE) et la Direction Nationale des Services vétérinaires (DNSV) | UGP-BM (Projet COVID-19 Restructuré, FA1 et FA2) | 450.000.000 |
| 3.6 | Assurer le remboursement des frais de transport des échantillons  | Nombre de frais de transport remboursés  | X          | X  | X  | X  | ANSS  | OMS/ FHI360                                      | 240.000.000 |
| 3.7 | Contribuer à la surveillance de la brucellose dans une approche une seule santé avec l'implication des femmes productrices et vendeuses de lait local dans les foyers de la maladie | Rapport de surveillance  | X          |    |    |    | LCVD/INSP   | FAO  | 150.000.001 |
| 3.8 | Déployer et faire fonctionner la radio mobile de la CRG   | Nombre de personnes ayant bénéficié des prestations de cette radio dans les localités touchées |            | X  |    |    | CRG   | FICR   | 195 000 000 |

### AXE STRATÉGIQUE 3 : PRÉVENTION, SURVEILLANCE ET RIPOSTE

| N°   | ACTIVITÉS   | INDICATEUR  | CALENDRIER |    |    |    | RESPONSABLE DE MISE EN ŒUVRE | PARTENAIRES TECHNIQUES ET FINANCIERS   | COÛT        |
|------|---|---|------------|----|----|----|------------------------------|--|-------------|
|      |   |   | T1         | T2 | T3 | T4 |                              |  |             |
| 3.9  | Doter les points focaux élevage et environnement (PoEE) officiels en équipement sanitaire de base selon la feuille de route validée | Nombre de PoEE doté en équipement   | X          | X  | X  | X  | ANSS                         | Coopération Internationale Corée du Sud, Organisation Internationale pour les Migration et OMS | 150.000.000 |
| 3.10 | Élaborer le manuel de surveillance de la faune sauvage dans l'approche une seule santé  | Disponibilité du manuel de surveillance de la faune sauvage conforme à l'approche une seule santé | X          |    |    |    | OGPNRF                       | FAO  | 200.000.000 |
| 3.11 | Élaborer, valider et diffuser le manuel de gestion de l'information (Data Play book)  | Nombre de personnes disposant du manuel de gestion de l'information                               |            | X  |    |    | CRG                          | FICR   | 0           |
| 3.12 | Former en EMA-i des agents au niveau préfectoral  |   |            |    | X  | X  | MAE/DNSV                     | UGP-BM (Projet COVID-19 Restructuré, FA1 et FA2)   | 782.800.000 |
| 3.13 | Mise à niveau des superviseurs, cadres CP3 et les cadres de services de l'État sur  | Nombre de superviseurs mise à niveau sur la gestion   |            |    | X  |    | CRG                          | FICR   | 0           |

### AXE STRATÉGIQUE 3 : PRÉVENTION, SURVEILLANCE ET RIPOSTE

| N°   | ACTIVITÉS  | INDICATEUR                                       | CALENDRIER |    |    |    | RESPONSABLE DE MISE EN ŒUVRE | PARTENAIRES TECHNIQUES ET FINANCIERS             | COÛT        |
|------|--|--|------------|----|----|----|------------------------------|--|-------------|
|      |  |  | T1         | T2 | T3 | T4 |                              |  |             |
|      | la gestion de l'information à Faranah  | de l'information à Faranah                       |            |    |    |    |                              |  |             |
| 3.14 | Organiser 1 exercice de simulation sur table de réponse à un évènement de zoonoses   | Rapport de l'exercice                            |            | X  |    |    | MAE/DNSV                     | UGP-BM (Projet COVID-19 Restructuré, FA1 et FA2) | 162.450.000 |
| 3.15 | Organiser 52 réunions d'harmonisation et de validation des données de surveillance collectées à tous les niveaux en tenant compte de l'approche une seule santé                          | Nombre de réunion organisé                       | X          | X  | X  | X  | ANSS                         | UGP-BM (Projet COVID-19 Restructuré, FA1 et FA2) | 93.600.000  |
| 3.16 | Organiser une session annuelle de capitalisation et partage d'expériences sur des questions de conduite des investigations et recherches, avec la participation des districts sanitaires | Rapport de la session annuelle de capitalisation |            |    | X  | X  | ANSS                         | OMS/UNICEF                                       | 150.000.000 |
| 3.17 | Organiser la surveillance de la Grippe aviaire en Guinée dans les marchés à volailles et les zones à risque (Conakry, Boké, Kankan, Labé et N'Nzérékoré) pendant 6 mois                  | Nombre de marche à volailles sous supervision    | X          | X  | X  | X  | LCVD                         | UGP-BM (Projet COVID-19 Restructuré, FA1 et FA2) | 200.000.000 |

### AXE STRATÉGIQUE 3 : PRÉVENTION, SURVEILLANCE ET RIPOSTE

| N°   | ACTIVITÉS   | INDICATEUR  | CALENDRIER |    |    |    | RESPONSABLE DE MISE EN ŒUVRE                         | PARTENAIRES TECHNIQUES ET FINANCIERS | COÛT        |
|------|---|---|------------|----|----|----|--|--------------------------------------|-------------|
|      |   |   | T1         | T2 | T3 | T4 |  |                                      |             |
| 3.18 | Organiser une réunion transfrontalière avec les pays voisins  | Nombre de réunions transfrontalières tenues avec chaque pays voisin   |            | X  |    | X  | ANSS   | OMS                                  | 250.000.000 |
| 3.19 | Prépositionner un stock d'urgence en kits d'hygiène pour faire face à une éventuelle urgence surtout pendant la saison des pluies à Faranah | Nombre de stocks pré positionné   |            |    |    |    | CRG  | FICR                                 | 0           |
| 3.20 | Produire et diffuser les fiches de notification des zoonoses au niveau des plateformes sous-préfectorales pour les 12 mois de l'année 2024  | Nombre de plateformes sous-préfectorales disposant les fiches de notification pour les mois de l'année 2022 | X          | X  | X  | X  | SP-PUSS  | OMS                                  | 200.000.000 |
| 3.21 | Valider et vulgariser le plan de contingence en faveur des acteurs de la région de FARANAH  | Nombre de plan de contingence vulgarisé   | X          |    |    |    | CRG  | FICR                                 | 0           |
| 3.22 | Mettre en place cent (100) comités villageois une seule santé dans la préfecture de Mamou dans le cadre de l'alerte précoce pour la         | Nombre de comités villageois une seule santé mis en place   |            | X  |    |    | Gestion des catastrophes et Urgence environnementale | OMS                                  | 200.000.000 |

### AXE STRATÉGIQUE 3 : PRÉVENTION, SURVEILLANCE ET RIPOSTE

| N°   | ACTIVITÉS  | INDICATEUR  | CALENDRIER |    |    |    | RESPONSABLE DE MISE EN ŒUVRE  | PARTENAIRES TECHNIQUES ET FINANCIERS             | COÛT        |
|------|--|---|------------|----|----|----|---|--|-------------|
|      |  |   | T1         | T2 | T3 | T4 |   |  |             |
|      | réduction des risques et catastrophes (catastrophes naturelles, maladies zoonotiques, décès, morts d'animaux et autres menaces de santé publique)                                    | dans la préfecture de Mamou   |            |    |    |    |   |  |             |
| 3.23 | Mettre en place un dispositif de contrôle sanitaire et de vaccination contre la COVID-19 et la fièvre Jaune à l'aéroport de Conakry et dans les 07 points d'entrée à forte affluence | Nombre de point d'entrée couvert par le dispositif de contrôle sanitaire et de vaccination                | X          | X  | X  | X  | Direction Nationale de l'Épidémiologie et de la Lutte contre la Maladie (DNELM) | UGP-BM (Projet COVID-19 Restructuré, FA1 et FA2) | 250.000.000 |
| 3.24 | Assurer la supervision de 100 plateformes communautaires villageoises « une seule santé » dans les préfectures de Guéckédou, Macenta, Lolo et Yomou                                  | Nombre de plateformes communautaires supervisés dans les préfectures de Guéckédou, Macenta, Lolo et Yomou | X          | X  | X  | X  | Plateformes préfectorales des 04 préfectures                                    | OMS  | 240.000.000 |

**AXE STRATÉGIQUE 4 : COMMUNICATION, MOBILISATION SOCIALE ET PLAIDOYER**

| N°  | ACTIVITÉS   | INDICATEUR   | CALENDRIER |    |    |    | RESPONSABLE DE MISE EN ŒUVRE | PARTENAIRESTES TECHNIQUES ET FINANCIERS   | COÛT            |
|-----|---|--|------------|----|----|----|------------------------------|---|-----------------|
|     |   |  | T1         | T2 | T3 | T4 |                              |   |                 |
| 4.1 | Réaliser et produire des émissions audio-visuelles bimensuelle sur les activités du projet de la plateforme Une seule santé | Nombre d'émission audio-visuelle réalisé et produite                 |            |    |    |    | SP-PUSS                      | OMS/ UGP-BM (Projet COVID-19 Restructuré) | 250 000 000     |
| 4.2 | Appuyer l'organisation de la Journée mondiale une seule santé   | Rapport de la journée mondiale une seule santé                       |            |    |    | X  | SP-PUSS                      | Breakthrough ACTION/FAO/                  | 120.000.000     |
| 4.3 | Élaborer la stratégie nationale de communication pour la prévention et le contrôle des infections en Guinée                 | Stratégie nationale de communication élaborée, validée et diffusée   |            |    | X  |    | SNPS/EF                      | UGP-BM/OMS                                | 777.813.000 GNF |
| 4.4 | Évaluer l'impact de la CREC sur le changement de comportement en lien avec les épidémies                                    | Nombre de missions d'évaluation                                      |            | X  |    |    | ANSS                         | UGP-BM (Projet COVID-19 Restructuré)      | 250 000 000     |
| 4.5 | Organiser des Journées internationales et événements spéciaux de la santé   | Nombre de journées organisées  |            |    |    |    | SP-PUSS                      | Breakthrough ACTION/FAO/ UGP-BM           | 200 000 000     |
| 4.6 | Organiser la journée mondiale contre la rage  | Disponibilité du rapport de célébration de la Journée Mondiale Rage. |            |    | X  |    | SP-PUSS                      | Tous les partenaires                      | 120.000.000     |
| 4.7 | Organiser une campagne médiatique pour informer et  | Nombre de campagnes médiatiques organisées                           | X          | X  | X  | X  | ANSS                         | Breakthrough ACTION/                      | 90.000.000      |

**AXE STRATÉGIQUE 4 : COMMUNICATION, MOBILISATION SOCIALE ET PLAIDOYER**

| N°   | ACTIVITÉS  | INDICATEUR  | CALENDRIER |    |    |    | RESPONSABLE DE MISE EN ŒUVRE | PARTENAIRE(S) TECHNIQUES ET FINANCIERS                | COÛT        |
|------|--|---|------------|----|----|----|------------------------------|---|-------------|
|      |  |   | T1         | T2 | T3 | T4 |                              |   |             |
|      | sensibiliser la population sur la continuité de la vaccination   |   |            |    |    |    |                              | UNICEF/Tous les partenaires                           |             |
| 4.8  | Produire un bulletin d'information trimestriel de la PUSS  | Nombre de bulletins trimestriel d'information sur les activités une seule santé produits                    | X          | X  | X  | X  | SP-PUSS                      | Breakthrough ACTION                                   | 120.000.000 |
| 4.9  | Diffuser un film documentaire sur le projet REDISSE (Renforcement des Systèmes de Surveillance des Maladies en Afrique de l'Ouest)                 | Nombre de diffusions du film documentaire   |            | X  |    |    | UGP                          | UGP-BM (Projet COVID-19 Restructuré)                  | 120.000.000 |
| 4.10 | Assurer le Suivi systématique des rumeurs avec les ONG   | Nombre de rumeurs signalées   |            | X  | X  | X  | SP-PUSS                      | Breakthrough ACTION                                   | 120.000.000 |
| 4.11 | Mettre en œuvre 7 activités de la convention du volet communication du financement additionnel de la Banque Mondiale                               | Nombre d'activités de la convention du volet communication du financement additionnel de la Banque Mondiale | X          |    |    |    | ANSS                         | UNICEF  | 698.434.648 |
| 4.12 | Soutenir les partenaires du GTT de la CREC pour réviser/mettre à jour le PAOI-PUSS en veillant notamment à ce que la communication sur les risques | Rapport de l'atelier du PAOI-PUSS 2023  |            |    | X  | X  | SP-PUSS                      | UGP-BM (Projet COVID-19 Restructuré) et d'autres PTFs | 150.000.000 |

**AXE STRATÉGIQUE 4 : COMMUNICATION, MOBILISATION SOCIALE ET PLAIDOYER**

| N°   | ACTIVITÉS   | INDICATEUR   | CALENDRIER |    |    |    | RESPONSABLE DE MISE EN ŒUVRE | PARTENAIRE TECHNIQUES ET FINANCIERS  | COÛT        |
|------|---|--|------------|----|----|----|------------------------------|--------------------------------------|-------------|
|      |   |  | T1         | T2 | T3 | T4 |                              |                                      |             |
|      | soit pleinement intégrée dans ce plan   |  |            |    |    |    |                              |                                      |             |
| 4.13 | Fournir des détails spécifiques à la Guinée au système de gestion des infodémies/rumeurs  | Nombre de bulletins produits   | X          |    |    | X  | ANSS                         | OMS                                  | 50.000.000  |
| 4.14 | Développer une mini-série régionale en Afrique de l'Ouest et du Centre pour mettre en lumière les questions liées à l'approche « Une seule santé » et encourager une meilleure perception des risques liés aux zoonoses | Diffusion de la mini-série sur les zoonoses                                    | X          |    |    | X  | SP-PUSS                      | Breakthrough ACTION                  | 600.000.000 |
| 4.15 | Organiser quatre ateliers régionaux pour la formation des journalistes des radios rurales et communautaire sur la communication de risques en période d'urgence regroupant 25 participants par région pendant 3 jours   | Nombre de journaliste des radios rurales formé sur la communication de risque. |            | X  |    |    | ANSS/SNPS                    | UGP-BM (Projet COVID-19 Restructuré) | 800.000.000 |
| 4.16 | Fournir un soutien technique et logistique pour renforcer les systèmes de gestion des connaissances (KM)  | Nombre de communauté avec système de gestion des ressources renforcé           |            |    | X  |    | SP-PUSS                      | Breakthrough ACTION                  | 120.000.000 |

**AXE STRATÉGIQUE 4 : COMMUNICATION, MOBILISATION SOCIALE ET PLAIDOYER**

| N°   | ACTIVITÉS  | INDICATEUR   | CALENDRIER |    |    |    | RESPONSABLE DE MISE EN ŒUVRE | PARTENAIRESTE CHNIQUES ET FINANCIERS                  | COÛT        |
|------|--|--|------------|----|----|----|------------------------------|---|-------------|
|      |  |  | T1         | T2 | T3 | T4 |                              |   |             |
| 4.17 | Coordonner, planifier et mettre en œuvre des campagnes régulières de CSC sur certaines MZP   | Nombre de campagnes régulières de CSC sur MZP réalisées  |            | X  |    |    | SP-PUSS                      | Breakthrough ACTION                                   | 140.000.000 |
| 4.18 | Faire des plaidoyers de haut niveau auprès des décideurs pour la prise en compte des activités de la CREC dans le Budget National de Développement | Nombre de plaidoyers réalisés auprès des décideurs   |            |    | X  |    | SP-PUSS                      | UGP-BM (Projet COVID-19 Restructuré) et d'autres PTFs | 50.000.000  |
| 4.19 | Formation sur l'intégration de la dimension genre dans les activités de communication des risques et l'engagement communautaire                    | Nombre de participant ayant été formé sur l'intégration de la dimension genre dans les activités de CREC | X          |    |    |    | SP-PUSS                      | Breakthrough ACTION                                   | 350.000.000 |